

Приложение к приказу  
по МБОУ «Школа № 30»  
от 30 сентября 2024 года № 135-у  
«Об утверждении Плана-графика («дорожной карты»)  
по подготовке и проведению ГИА в 2024-2025 учебном году  
обучающихся, освоивших образовательные программы основного  
общего образования»

## ПЛАН РАБОТЫ

(«дорожная карта»)

по подготовке к участию в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся  
МБОУ «Школа № 30», освоивших образовательные программы основного общего образования  
в 2024-2025 учебном году

Сроки	Содержание работы	Ответственные
<b>Информационное обеспечение проведения ГИА</b>		
в течение учебного года	Участие во внешкольных совещаниях и семинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА	Дружихина Г.В.
в течение учебного года	Организация и проведение совещаний для педагогического коллектива с целью информирования	Дружихина Г.В.
в течение учебного года по мере поступления и обновления информации	Организация и проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных консультаций по вопросам подготовки и проведения ГИА, доведения до сведения участников ГИА нормативно-правовых и распорядительных актов федерального, регионального и муниципального уровней по проведению ГИА, в том числе информации о сроках и месте подачи заявлений на прохождение ГИА, о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА; о сроках месте и порядке информирования о результатах собеседования по русскому языку, ГИА и др.	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
по мере поступления и обновления информации	Размещение на сайте и стенде школы информации по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Дружихина Г.В.
в течение учебного года	Распространение памяток, брошюр для участников ГИА, родителей, общественных наблюдателей	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
постоянно	Организация работы телефона «горячей линии»	Дружихина Г.В.
в течение учебного года	Организация информативно-агитационной работы по привлечению общественных наблюдателей к общественному контролю за соблюдением порядка проведения ГИА	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
в течение учебного года	Проведение школьных родительских собраний по вопросам ГИА, а также организация участие родителей в муниципальных родительских собраниях	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
в течение учебного года	Информирование выпускников 9 класса, а также их родителей о проведении консультаций по психологической подготовке к ГИА на базе Центра психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
март	Организация участия в акции «ОГЭ и ЕГЭ для родителей»	Дружихина Г.В., классные руководители
октябрь-февраль	Организация консультирования детей с ограниченными возможностями здоровья на базе МБУ «Психолого-медико-педагогическая комиссия» в целях определения особых условий при проведении ГИА	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
май-июль	Выдача уведомлений участникам ГИА	Дружихина Г.В.
<b>Организационно-технологическое обеспечение ГИА</b>		
в течение учебного года	Организация работы с учащимися, не получившими аттестат об основном общем образовании	Дружихина Г.В.

октябрь-февраль	Организация сбора сведений для предоставления с региональную информационную базу: об участниках итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9; об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведений о форме ГИА.	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
по мере запроса информации	Определение списка кандидатур в качестве экспертов предметных и конфликтных комиссий, членов ГЭК, работников в ППЭ.	Дружихина Г.В.
ноябрь	Организация работы по подготовке к проведению итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9: определение пункта проведения, состава участников.	Дружихина Г.В.
в течение учебного года по мере запроса информации управлением образования	Организация работы по привлечению общественных наблюдателей при проведении ГИА	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
декабрь-март	Сбор заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку как условия допуска к ГИА-9 и ГИА	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
по мере поступления информации	Организация информирования выпускников 9-х классов об утвержденных результатах итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9 и результатах экзаменов.	Дружихина Г.В.
март, апрель	Составление графика тренировочных работ по обязательным предметам и предметам по выбору	Дружихина Г.В.
<b>Методическое и кадровое сопровождение ГИА</b>		
в течение учебного года	Организация участия педагогов-предметников во внешкольных семинарах по вопросам подготовки учащихся к ГИА, по повышению качества преподавания учебных предметов	Дружихина Г.В.
в течение учебного года	Организация участия сотрудников школы (участников и организатора ГИА), в городских семинарах, инструктажах	Дружихина Г.В.
в течение учебного года	Организация совещаний и консультаций с педагогическим коллективом по вопросам организации и проведения ГИА, по повышению качества преподавания учебных предметов	Дружихина Г.В., Руководители ШМО
в течение учебного года	Организация сетевого взаимодействия педагогов и администрации школы с другими образовательным организациями	Дружихина Г.В.
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
январь-май	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала, а также проверить, как учитель осуществляет на уроке индивидуальный подход к слабым и неуспевающим учащимся. Провести наблюдение за работоспособностью и поведением учащихся на уроке. Особое внимание уделить предметам, показавшим низкий результат на ГИА в прошлом учебном году.	Дружихина Г.В.
в течение учебного года	Мониторинг успеваемости учащихся 9 класса	Дружихина Г.В.
В течение учебного года	Контроль за обучением лиц, привлекаемых к ГИА	Дружихина Г.В.
По мере поступления запросов	Заполнение различных мониторингов по вопросам проведения ГИА	Дружихина Г.В.
июнь-сентябрь	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА прошлого учебного года.	Дружихина Г.В.
<b>Работа с учащимися</b>		
март, апрель	Анкетирование учащихся по вопросу выбора предметов для прохождения ГИА в следующем учебном году с целью корректировки учебного плана	Дружихина Г.В.

	(рассмотрение возможности выделения дополнительных часов на данные предметы)	
в течение учебного года	Проведение классных часов, консультаций, индивидуальных бесед с учащимися, организация малых педагогических советов с приглашением неуспевающих учащихся и их родителей, организация общения с социальных сетях, доведение до учащихся необходимой информации, касающихся вопросов организации и проведении ГИА и итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА-9, а также телефоны горячей линии, полезных сайты, информация о городских курсах и консультаций, в том числе об организации психологической помощи и др..	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
сентябрь, май, июнь, июль	Составление «дорожной карты» сопровождения участников ГИА до ППЭ и обратно.	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса
<b>Взаимодействие с родителями</b>		
в течение учебного года	Проведение родительских собраний, консультаций для родителей, родительских всеобучей, размещение информации на сайте и стендах в школе и классе, проведение малых педагогических советов с приглашением родителей неуспевающих детей и преподающих в классе учителей, проведение неформальных общений с родителями, создание групп родителей выпускников «подготовка в ГИА» в социальных сетях, ознакомление родителей с основными документами под роспись	Дружихина Г.В., классный руководитель 9 класса