

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

МБОУ «Школа № 30»

(Протокол № 1

от 24. 08 2015 года)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Школа № 30»

Е.А. Зенкина



ПОЛОЖЕНИЕ
об экстернате
в МБОУ «Школа № 30»

1. Экстерн согласно Закона «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1 статьи 33) – лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

2. Зачисление в Школу в качестве экстерна совершеннолетних граждан производится по их личному письменному заявлению, несовершеннолетних – по заявлению родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Школе, о чем издается соответствующий распорядительный акт.

3. Экстерн имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов перед каждым экзаменом);
- пользоваться учебной литературой библиотечного фонда Школы;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

4. Одновременное обучение и получение документа государственного образца в двух различных общеобразовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме экстерната, не допускается.

5. Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин, отчисляются из Школы и уведомляются об этом письменно (заказным письмом) либо лично, что подтверждается подписью в приказе об отчислении.

6. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются Школой и отражаются в локальном нормативном акте.

7. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна, порядок и формы проведения промежуточной аттестации определяются Школой самостоятельно и организуются по предметам инвариантной части учебного плана (кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология»).

8. Если несовершеннолетний экстерн не прошел промежуточную аттестацию, то он вправе продолжить обучение по очной форме в установленном порядке.

9. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается в порядке, установленном государственными нормативными актами.

10. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по предметам инвариантной части учебного плана Школы, кроме предметов образовательных областей «Искусство», «Физическая культура», «Технология».

11. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

12. По решению директора школы экстерну могут быть зачтены отметки по предметам, полученные ранее в другом образовательном учреждении.

13. Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

14. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

15. Промежуточная аттестация экстернов отражается в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

16. По окончании учебного года или при отчислении из Школы экстерну выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме. (Приложение №1)

17. Документация экстерната хранится в Школе в течение 3 лет.

18. При проведении промежуточной аттестации экстерна, претендующего на награждение золотой или серебряной медалью, содержание экзаменационного материала по каждому из 12 предметов инвариантной части учебного плана Школы должно отражать 2 или 4 полугодия (10 и 11 классы отдельно или 10, 11 классы) и оцениваться соответственно 2 или 4 отметками в 2 или 4 протоколах, датированных одним числом.

19. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с нормативными документами, регламентирующими государственную итоговую аттестацию выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере образования.

20. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании государственного образца и фиксируется в книге выдачи аттестатов Школы.

21. Учебные занятия для экстерна, могут проводиться только по его желанию в качестве платной дополнительной образовательной услуги, организуемой в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

СПРАВКА
о промежуточной аттестации
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Школа № 30»

(фамилия, имя, отчество)

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа № 30» города Рязани,
расположенном по адресу город Рязань, ул. Аллейная, дом 56/66,

в _____/_____ учебном году прошел промежуточную аттестацию по следующим предметам

№ п/п	Наименование учебных предметов	Период, класс, полный курс предмета	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

(Ф.И.О. обучающегося)

(продолжит обучение, переведен)

класс _____

Директор МБОУ «Школа № 30»

(М.П.)

« _____ » _____ 20__ года